

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CARLO IAVICOLI

Indirizzo

STUDIO: GENOVA – VIA SS. GIACOMO E FILIPPO N° 19/5

Telefono



Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita



GENOVA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE

GIA' DOCENTE DI RUOLO DI MATERIE GIURIDICHE IN ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Laurea in giurisprudenza conseguita con la votazione di 110 e lode presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Genova (anno accad. 1981-1982)

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato (sessione 1984)

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato dinnanzi alla Corte di Cassazione e altre giurisdizioni superiori (2003)

Iscritto all'Ordine degli Avvocati di Genova (1987)

Iscritto all'Albo degli Avvocati Cassazionisti (2003)

Abilitazione all'insegnamento di materie giuridiche ed economiche negli Istituti di Istruzione Secondaria (1987)

Già docente di ruolo di materie giuridiche presso gli Istituti di Istruzione Secondaria (1987-2019)

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buone

BUONE (ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE)

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE (ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE)

BUB

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE (ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

-

