

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE di GENOVA

Piazza Dante 9/12 - 4°p. scala dx - 16100 Genova Tel. 010590611 - Fax 010591298

E-mail: ordineinfermieri@opigenova.it

RENDICONTO GENERALE 2023

Approvato dal Consiglio Direttivo

Il 20/03/2023

Con Delibera n° 21/2023

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Approvato dal Consiglio Direttivo

Il 29/12/2023

Con Delibera n° 114/ 2023

Il Tesoriere

Dott. Salvatore Ruggiero

Il Presidente

Dott. Carmelo Gagliano

Il Segretario

Dott. Luigi Federico





NOTA INTEGRATIVA

Cari Colleghi

A norma dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Genova, e del regolamento di amministrazione e contabilità dell'OPI di Genova, sulla base di quanto predisposto dalla Federazione Nazionale, sottoponiamo al Vostro esame ed all'approvazione dell'Assemblea il rendiconto generale dell'esercizio 2023.

Il Rendiconto Generale è composto dai seguenti documenti:

- Conto del bilancio comprendente il rendiconto finanziario gestionale, che espone i risultati della gestione finanziaria;
- Stato Patrimoniale, in forma abbreviata;
- Conto economico, in forma abbreviata;
- Nota integrativa abbreviata comprendente i dati della relazione sulla gestione;
- Situazione amministrativa.

In allegato è prevista la Relazione del Collegio dei Revisori.

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presenti le disposizioni degli artt. 2423, 2423 bis e 2423 ter del Codice civile per quanto attiene al conto economico e allo stato patrimoniale, degli artt. 2427 e 2428 per la nota integrativa. La valutazione degli elementi patrimoniali è stata effettuata in stretto riferimento ai principi contabili applicabili agli enti pubblici non economici come previsto dal D.P.R. 97/ 2003. I valori riportati nella relazione e nella nota integrativa sono espressi in unità di euro.

Conto del Bilancio

Il conto del bilancio è presentato sotto la forma di Rendiconto Finanziario gestionale, suddiviso in capitoli, ed evidenzia:

- le entrate di competenza dell'esercizio, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, impegnate, pagate e da pagare;
- i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- le somme pagate, distinte in conto competenza ed in conto residui;
- i residui attivi e passivi da trasferire nell'esercizio successivo.



Conto Economico

Il totale delle entrate accertate ammonta a complessivi € 794.310,77 di cui entrate correnti accertate pari a complessivi € 632.063,07 ed entrate accertate per partite di giro pari ad € 162.247,70. Non ci sono state entrate in conto capitale.

Le entrate correnti accertate si suddividono tra:

Quote iscritti all'Albo	418.468,30
Polizza assicurativa	170.453,00
Quote nuovi iscritti	9.673,65
Polizza assicurativa nuovi iscritti	2.783,00
Recupero spese corsi di aggiornamento e formazione	8.358,00
Proventi vari	2.005,89
Entrate compensative oneri altre gestioni (formazione ecc.)	3.393,30
Entrate recupero oneri da iscritti	391,39

In via consuntiva alla fine del 2023 i residui attivi ammontano a € 170.054,59 di cui per contributi ordinari relativi a quote non versate da parte degli iscritti pari a complessivi € 145.590,86 e per entrate aventi natura di partite di giro € 24.463,73

Sono state apportate variazioni ai residui attivi a seguito di alcuni sgravi effettuati per iscritti deceduti o dimissionari.

Uscite

Il totale delle uscite impegnate ammonta ad € 882.233,52 cui € 713.681,78 per uscite correnti, € 6.304,04 per uscite in conto capitale ed € 162.247,70 per uscite aventi natura di partite di giro. Le diverse categorie di spesa sono agevolmente riscontrabili con le poste indicate e si suddividono in uscite per Organi Istituzionali dell'Ente, uscite per il personale in attività di servizio, uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, uscite per prestazioni istituzionali, uscite per oneri finanziari, uscite per poste correttive e compensative di entrate correnti, uscite per oneri tributari uscite non classificabili in altre voci, uscite in conto capitale ed uscite aventi natura di partite di giro.

I residui passivi al 31.12.2023 ammontano a € 198.138,30 di cui per uscite correnti € 185.732,75 ed € 11.197,75 per partite di giro ed € 1.207,80 per uscite in conto capitale.



Conto Economico

Lo Stato Patrimoniale, redatto in forma abbreviata, evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al termine dell'esercizio. Gli allegati riportano dettagliatamente tutti gli elementi richiesti dalla normativa vigente. Si specificano le poste più significative:

- La consistenza delle disponibilità liquide a fine esercizio è di € 738.010,19 di cui € 2.153,68 quale giacenza della cassa contanti, € 634.929,92 quale saldo del conto bancario acceso presso la Banca Intesa Sanpaolo ed € 100.638,02 quale saldo del conto vincolato Fondo TFR, €48,00 quale saldo utilizzo carte di credito il cui saldo sarà riversato a copertura nei primi giorni del 2024 sul conto corrente bancario, ed infine €240,57 quale saldo della PostePay.

- Nella situazione patrimoniale vengono riportati crediti per complessivi € 170.054,60 di cui € 131.590,86 verso gli iscritti, € 22.083,56 per crediti diversi, € 316,35 per crediti v/assicurazione, € 14.972,83 per crediti verso Erario, ed € 1.091,00 per crediti vs dipendenti/collaboratori. Tale importo è corrispondente al totale dei residui attivi.

- **Immobilizzazioni:**

- Non risultano immobilizzazioni finanziarie alla fine dell'esercizio.

- Le immobilizzazioni immateriali alla fine dell'esercizio 2023 ammontano ad € 109.729,66 **ammortizzate per complessivi € 106.323,93**

- Le immobilizzazioni materiali alla fine dell'esercizio 2023 ammontano ad € 112.238,29 **ammortizzate per complessivi € 94.246,44**

- I debiti ammontano complessivamente ad € 103.597,01

- Il Fondo trattamento fine rapporto ammonta a complessivi € 94.541,29

Il patrimonio netto ammonta a € 711.324,07 al netto del disavanzo dell'esercizio 2023 pari ad € -92.979,32



Conto Economico

Le risultanze complessive del conto economico evidenziano un disavanzo economico di € 99.151,32. Gli allegati riportano dettagliatamente tutti gli elementi richiesti dalla normativa vigente.

Si segnala:

- Il “valore della produzione” ammonta ad € 632.063,07
- I “costi della produzione” ammontano ad € 731.214,39
- La differenza tra valore e costi della produzione ammonta ad € - 92.979,32

- Il personale in forza al 31.12.2023 è composto da 3 dipendenti. Il costo complessivo del personale è risultato pari ad € 91.466,86 comprensivo della quota di accantonamento TFR di competenza che ammonta ad € 5.884,99.

Situazione Amministrativa

La Situazione Amministrativa evidenzia la consistenza della cassa all’inizio dell’esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell’anno, sia in conto di competenza che in conto residui, ed il saldo alla chiusura dell’esercizio 2023.

Evidenzia altresì il totale dei residui attivi e passivi.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa si evince un avanzo di amministrazione pari a € 703.754,48 come di seguito dettagliato:

Consistenza cassa inizio esercizio	€ 859.409,03
+ Riscossioni in c/competenza e residui	€ 756.967,70
- Pagamenti in c/competenza e c/residui	€ 878.366,54
Consistenza di cassa alla fine dell’esercizio 2023	€ 738.010,19
+ Residui attivi a fine esercizio	€ 170.054,59
- Residui passivi a fine esercizio	€ 198.138,30
Avanzo di amministrazione al 31/12/2023	€ 709.926,48

L’ avanzo di amministrazione per l’esercizio successivo, come sopra indicato, è disponibile per € 689.926,48 mentre risulta indisponibile per l’importo di € 20.000,00

a titolo di svalutazione crediti per quote da iscritti.



In merito all'art. 14 del nostro schema di regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche, Vi segnalo, infine, alcune variazioni intervenute al preventivo finanziario così come deliberato dal Consiglio, sentito il parere del Collegio dei Revisori per una più puntuale descrizione dei capitoli di uscita.

Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'ente	250
Collegamenti internet e piattaforme telematiche	500
Canone licenze d'uso	2.000
Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria	6.000
Spese per la formazione professionale degli iscritti	38.800
Trasferimenti passivi a Enti Pubblici o privati CUP F31F22002500006	14.000
Oneri adeguamenti L 81/2008	1.000
Acquisto impianti e attrezzature	1.000
Totale variazioni al preventivo finanziario	63.550

Cari Colleghi,

Il Consiglio del Vostro Ordine ringrazia per la fiducia e per la collaborazione ricevuta da tutti Voi e Vi invita ad approvare il Rendiconto così come Vi è stato presentato.

Il Tesoriere

Dott. Salvatore Ruggiero



RELAZIONE DEL TESORIERE

BILANCIO DI PREVISIONE 2024

Il Bilancio di previsione 2024 è stato elaborato sulla base del prospetto previsto dal Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ente e si compone di:

Relazione del Tesoriere al Bilancio di previsione 2024

1. Preventivo finanziario 2024

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE 2024

Il preventivo finanziario 2024 è stato redatto nella forma mista di previsione di competenza e previsione di cassa.

Il bilancio preventivo di competenza segue il criterio della competenza finanziaria e annota quindi gli impegni di spesa e gli accertamenti di entrata che si prevede di effettuare nell'anno 2024, a prescindere dall'effettivo pagamento o riscossione.

Il bilancio preventivo di cassa segue il criterio della competenza monetaria e registra quindi gli incassi ed i pagamenti che si prevede di effettuare nell'anno 2024, sia in conto competenza che in conto residui.

Successivamente alla approvazione del Consiglio Direttivo si sono rese necessarie alcune variazioni come evidenziate nella colonna variazioni.

TITOLO I ENTRATE CORRENTI

QUOTE ISCRITTI 2024

Si prevedono complessivamente per un importo pari ad € 425.000,00 e sono state calcolate sulla base degli iscritti al 31.12.2023.

Sono altresì previsti incassi per quote nuovi iscritti pari a € 2.975,00

La riscossione avverrà, ormai per il quarto anno consecutivo, secondo il sistema del PagoPA che è una modalità di pagamento elettronico realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione.

L'importo che si ritiene di incassare è in linea con l'andamento degli incassi degli anni precedenti.

POLIZZA ASSICURATIVA

Sono previsti complessivi € 165.000,00, in conseguenza dell'andamento atteso dei flussi finanziari dell'anno 2024



ENTRATE RECUPERO ONERI ISCRITTI

Sono previsti € 650,00, come entrate diverse da parte degli iscritti in relazione agli oneri per recupero quote anni pregressi che si andrà ad effettuare nel corso del 2024.

ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI

Sono previsti € 10.000,00 come recupero spese corsi di aggiornamento e formazione ed €500,00 come proventi vari.

ENTRATE PATRIMONIALI E COMPENSATIVE SPESE CORRENTI

Sono previsti € 1.000,00 come entrate (rimborsi oneri diversi ecc.)

TITOLO II ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Non sono preventivate entrate in conto capitale, salvo migliore configurazione in corso di realizzazione e destinazione delle risorse destinate secondo le finalità del Bando di cui sopra.

TITOLO III ENTRATE PER PARTITE DI GIRO

Le entrate per partite di giro si riferiscono alle ritenute fiscali e previdenziali trattenute ai dipendenti ed ai collaboratori e destinate ad essere riversate all'erario, e all'IVA split payment.

TITOLO I USCITE CORRENTI

USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

Sono stabilite nell'ammontare di € 85.844,00. Il preventivo è in linea con il consuntivo 2023 tranne per i maggiori stanziamenti relativi ai vari capitoli che necessitavano di adeguamento.

ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

Sono preventivate in € 109.000,00

Il preventivo è in linea con il consuntivo 2023 tranne per i maggiori stanziamenti relativi ai vari capitoli che necessitavano di adeguamento.

USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI

Sono preventivate in € 77.634,00

Tale Titolo accoglie i capitoli di spesa relativi all'acquisto di beni e servizi come da contratti stipulati con fornitori esterni.



USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

Rappresenta la sezione delle spese istituzionali dell'ente. I fondi stanziati globalmente sono di € 230.000,00

ONERI FINANZIARI

Ammontano a € 1.800,00, includono, le spese per oneri e servizi bancari.

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI

La somma stanziata è di € 167.000,00.

Tale capitolo accoglie eventuali poste riferite a rimborsi e uscite compensative di entrate diverse per € 2.000,00 e le Polizze assicurative per € 165.000,00.

ONERI TRIBUTARI

La somma stanziata è di € 20.000,00.

Il capitolo accoglie lo stanziamento di imposte e oneri tributari per l'imposta sulle attività produttive.

SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

La voce si riferisce per € 3.000,00 al Fondo di solidarietà e ad € 4.000,00 al Fondo di riserva e quanto a Fondo spese impreviste per € 3.000,00

SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

La voce si riferisce per € 500,00 ad Oneri adeguamenti L 81/2008.



TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE

ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

La somma stanziata a tale Titolo prevede una somma pari a € 8.000,00 suddivisa fra i capitoli dedicati agli investimenti in conto capitale. Sono previsti interventi di manutenzione ed investimenti in software e hardware, acquisto di mobili e macchine d'ufficio ed impianti ed attrezzature.

TITOLO III USCITE PER PARTITE DI GIRO

La somma stanziata in tale Titolo prevede una somma pari a € 66.500,00

Tale titolo accoglie gli stanziamenti fra i vari capitoli di uscite per partite di giro. Specificatamente le poste iscritte riguardano le ritenute erariali, previdenziali, e IVA split payment.